



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. STROFFOLINI" ad Indirizzo Musicale
Via Rimembranza, 33 – 81020 CASAPULLA (CE)
Cod. Mecc. CEIC82800V – Cod. Fisc. 94007130613
e-mail: ceic82800v@istruzione.it; ceic82800v@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.istitutostroffolini.edu.it
Tel 0823/467754 - Distretto Scolastico n°16- Ambito 10

Prot. e data informatici

Al Personale ATA **Assistenti Amministrativi**
dell'Istituto I.C. Stroffolini
Alla sez. di pubblicità legale - Albo on line
al Sito web

PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Titolo Progetto: Learning Progress Hub IA

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-163

CUP: D14D26003720007

AVVISO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE ATA INTERNO - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

IN QUALITÀ DI PERSONALE DI SUPPORTO AL DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** l'Avviso prot. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.5 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- **VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 488 e del Consiglio di Istituto n. 71 di adesione al progetto PN in oggetto;

VISTO l'inoltro del Progetto "Learning Progress Hub IA", protocollato con n. 120191 dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio del finanziamento relativo all'Avviso in oggetto, prot. 5521 del 17/06/2026;

RILEVATA la necessità di individuare n. 2 figure alle quali affidare l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al DSGA;

PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO quindi di poter autorizzare l'incarico di "supporto al Dsga" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;

EMANA

il seguente **Avviso** per la selezione e il reclutamento di **personale ATA** interno n. 2 Assistenti Amministrativi per le attività di support tecnico e organizzativo al Dsga nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti. Titolo Progetto: Learning Progress Hub IA. Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-163. CUP: D14D26003720007

Articolo 1 - Destinatari

Destinatari del presente avviso sono n. 2 Assistenti amministrativi dipendenti di questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Art. 2 - Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina da parte del DS. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, entro il limite massimo di ore totali.

Art. 3 - Compiti

Assistenti Amministrativi

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, e Figura di supporto nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione dei partecipanti e delle

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. STROFFOLINI" ad Indirizzo Musicale
Via Rimembranza, 33 – 81020 CASAPULLA (CE)
Cod. Mecc. CEIC82800V – Cod. Fisc. 94007130613
e-mail: ceic82800v@istruzione.it; ceic82800v@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.istitutostroffolini.edu.it
Tel 0823/467754 - Distretto Scolastico n°16- Ambito 10

attività didattiche.

- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- d) Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi;
- e) Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici.

Si precisa che tutte le attività andranno svolte oltre l'orario di servizio.

Articolo 4 – Requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.5 - Termini e modalità di presentazione domande

Gli aspiranti dovranno far pervenire la loro disponibilità utilizzando il modello "ALLEGATO 1" entro le ore 12:00 del giorno 10/09/2026 con le seguenti modalità: - Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria o tramite mail all'indirizzo ceic82800v@pec.istruzione.it. La domanda dovrà essere corredata dalle proprie generalità, indirizzo, luogo di residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura

Articolo 6 – Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente:

Assistente amministrativo € 21,17 ora (lordo Stato);

I compensi, **che saranno posti a carico dei costi di gestione del progetto**, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dagli organi ministeriali senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art.7 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della Scuola (www.istitutostroffolini.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Articolo 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Massaro.

F.to Digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Massaro

E' allegato al presente Avviso: **All. 1: Schema** di Domanda di partecipazione



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"G. STROFFOLINI" ad Indirizzo Musicale

Via Rimembranza, 33 – 81020 CASAPULLA (CE)

Cod. Mecc. CEIC82800V – Cod. Fisc. 94007130613

e-mail: ceic82800v@istruzione.it; ceic82800v@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.istitutostroffolini.edu.it

Tel 0823/467754 - Distretto Scolastico n°16- Ambito 10